



O relatório de estágio supervisionado é uma descrição objetiva dos fatos observados e das atividades desenvolvidas durante o período em que o acadêmico desenvolveu as atividades de estágio na instituição escolhida, seguidas de uma análise crítica e conclusiva, além da indicação das prováveis soluções.

Este documento apresenta a estrutura básica do Relatório dos Estágios Supervisionados I e II a serem apresentados pelos acadêmicos do curso de Administração Pública do Departamento de Governança Pública do CESFI/UDESC.

## ESTRUTURA DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO I

A elaboração do Relatório de Estágio I (Parcial), deve seguir a forma e o conteúdo apresentados a seguir, sendo estruturado em três grupos de elementos: I) Elementos Pré-Textuais; II) Elementos Textuais; e III – Elementos Pós-Textuais.

Os **elementos pré-textuais** antecedem o texto e trazem informações que ajudam na identificação e utilização do trabalho. De acordo com a norma da ABNT/NBR 14724, 2011, alguns destes elementos são obrigatórios, sendo que outros são concebidos como opcionais. Para a elaboração do Relatório de Estágio Supervisionado I serão exigidos os seguintes elementos pré-textuais:

- Capa
- Folha de rosto
- Folha de Aprovação
- Resumo
- Resumo em Língua Inglesa
- Sumário

Outros elementos pré-textuais (lista de tabelas, lista de ilustrações, etc.) poderão ser incluídos no relatório, à critério do orientador e do acadêmico.

Segundo a ABNT/NBR 14724, 2011 os **elementos textuais** consistem na parte do trabalho em que se expõe o conteúdo. Para a elaboração do Relatório de Estágio Supervisionado I serão exigidos os seguintes elementos textuais:

- **Introdução:** O objetivo da Introdução é situar o leitor no contexto do tema pesquisado, para isso deve-se expor a finalidade e os objetivos do trabalho.
- **Desenvolvimento (com os seguintes itens):**
  - **Diagnóstico**
    - **Caracterização da Unidade Concedente:** descreve-se a unidade concedente de estágio, desenvolvendo e agregando informações consideradas relevantes.
    - **Descrição da Atividade:** descreve-se o trabalho realizado no período total do estágio I, procurando detalhar: atividades realizadas, métodos e técnicas utilizadas, equipamentos e instrumentos utilizados e demais informações relevantes para a elaboração da proposta de trabalho.
    - **Identificação de Problemas/Demandas:** caracteriza-se a demanda e/ou problema na Unidade Concedente de Estágio, foco da atuação do estagiário.

- **Revisão da Literatura:** com os principais temas já assinalados na identificação de problemas/demandas, deve-se aprofundar sua exploração buscando fundamentar a proposta de trabalho. O essencial é elaborar uma breve revisão dos principais conceitos e técnicas envolvidos demonstrando domínio e compreensão da proposta a ser apresentada.
- **Proposta de Trabalho:** é elaborada com base na identificação de problemas/demandas e na revisão da literatura e descreve como a ação pode ser implementada.

Para a elaboração dos elementos textuais do Relatório de Estágio Supervisionado I estima-se que serão necessárias, no mínimo, 20 (vinte) páginas. Contudo, O professor orientador tem a liberdade de decidir pelo aumento ou redução no número de páginas, considerando aspectos específicos de cada estágio.

Os **elementos pós-textuais** complementam o relatório de estágio supervisionado I e devem ser apresentados, na parte final do trabalho. O único elemento exigido nessa seção do trabalho é a relação das referências (obras e documentos) consultados para a elaboração do relatório. Contudo, outros elementos (apêndices, anexos, etc.) poderão ser incluídos caso o orientador e o acadêmico considerem conveniente.

## ESTRUTURA DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO II

A elaboração do Relatório de Estágio II (Final), deve seguir a forma e o conteúdo apresentados a seguir, sendo estruturado em três grupos de elementos: I) Elementos Pré-Textuais; II) Elementos Textuais; e III – Elementos Pós-Textuais.

Os **elementos pré-textuais** antecedem o texto e trazem informações que ajudam na identificação e utilização do trabalho. De acordo com a norma da ABNT/NBR 14724, 2011, alguns destes elementos são obrigatórios, sendo que outros são concebidos como opcionais. Para a elaboração do Relatório de Estágio Supervisionado II serão exigidos os seguintes elementos pré-textuais:

- Capa
- Folha de rosto
- Folha de Aprovação
- Resumo
- Resumo em Língua Inglesa
- Sumário

Outros elementos pré-textuais (lista de tabelas, lista de ilustrações, etc.) poderão ser incluídos no relatório, à critério do orientador e do acadêmico.

Segundo a ABNT/NBR 14724, 2011 os **elementos textuais** consistem na parte do trabalho em que se expõe o conteúdo. Para a elaboração do Relatório de Estágio Supervisionado II serão exigidos os seguintes elementos textuais:

- **Introdução:** O objetivo da Introdução é situar o leitor no contexto do tema pesquisado, para isso deve-se expor a finalidade e os objetivos do trabalho. De modo geral, a introdução deve apresentar: o assunto objeto de estudo; o ponto de vista sob o qual o assunto foi abordado; trabalhos anteriores que abordam o mesmo tema; as justificativas que levaram a escolha do tema, o problema identificado, o objetivo pretendido, o método proposto, a razão de escolha do método e principais resultados. Resumidamente: apresenta e delimita o problema investigado (demanda identificada e situação problema - o quê), os objetivos (para que serviu o trabalho) e a metodologia utilizada (como).

- **Desenvolvimento (com os seguintes itens):**
  - **Ampliação do Diagnóstico:** faz-se um resgate do diagnóstico realizado no Relatório de Estágio Supervisionado I, procedendo os ajustes e correções que se fizerem necessários para conclusão do estágio na concedente.
  - **Revisão da Literatura:** Aprofundamento da revisão de literatura realizada no Relatório de Estágio Supervisionado I.
  - **Proposta:** é elaborada com base na identificação de problemas/demandas e na revisão da literatura e descreve como a ação pode ser implementada.
  - **Método:** todo tipo de atividade na academia deve seguir procedimentos metodológicos científicos. No Relatório de Estágio Supervisionado II devem ser identificadas as técnicas que foram adotadas tanto para o diagnóstico, quanto para a revisão da literatura, a coleta dos dados e sua análise, bem como para a interpretação destes. É imprescindível embasar teoricamente todos os procedimentos selecionados. Cabe ao professor orientador definir a profundidade da descrição dos procedimentos metodológicos que serviram para operacionalizar as atividades, o importante é conferir confiabilidade ao trabalho desenvolvido.
  - **Implementação:** Em resposta ao problema/demanda identificada bem como na proposta de trabalho elaborada, descreve-se qual procedimento/técnica/conceito foi empregado pelo estudante para resolver o problema e/ou atender à demanda da organização ou apresenta-se o Plano de Ação detalhado para que a proposta seja implementada, futuramente, pela organização.
- **Conclusões e Recomendações:** as conclusões são decorrência natural da análise e interpretação dos dados comparando com os aspectos teóricos selecionados; as recomendações são indicações práticas extraídas das conclusões e da proposta de intervenção.

Para a elaboração dos elementos textuais do Relatório de Estágio Supervisionado II estima-se que serão necessárias, no mínimo, 50 (cinquenta) páginas. Contudo, O professor orientador tem a liberdade de decidir pelo aumento ou redução no número de páginas, considerando aspectos específicos de cada estágio.

Os **elementos pós-textuais** complementam o relatório de estágio supervisionado II e devem ser apresentados, na parte final do trabalho. O único elemento exigido nessa seção do trabalho é a relação das referências (obras e documentos) consultados para a elaboração do relatório. Contudo, outros elementos (apêndices, anexos, etc.) poderão ser incluídos caso o orientador e o acadêmico considerem conveniente.

Além da estrutura delineada neste documento, a elaboração dos Relatórios de Estágios Supervisionados I e II deverá seguir as orientações e regras contidas no MANUAL PARA ELABORAÇÃO E NORMALIZAÇÃO DE TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO DA UDESC: graduação e pós graduação, disponível no site da Biblioteca Acadêmica da UDESC.

De acordo com as Normas para Entrega de Trabalhos Acadêmicos na UDESC (Luz, Pflieger e Marengo, 2016, p. 13) “Os cursos de graduação e especialização devem entregar seus trabalhos apenas em versão digital”. Assim, uma cópia em formato digital do Relatório de Estágio II deverá ser entregue na Coordenação de Estágios do Departamento de Governança Pública juntamente com o Termo de Autorização já assinado pelo aluno e professor orientador. (ANEXO A do Manual para elaboração e normalização de trabalhos de conclusão de curso da UDESC: graduação e pós-graduação).

## Referências

UDESC, Universidade do Estado de Santa Catarina. **Manual para elaboração e normalização de trabalhos de conclusão de curso da Udesc:** graduação e pós graduação. / Universidade do Estado de Santa Catarina. Equipe de elaboração: Luz, Andreza C.; Pflieger, Mariana O. S.; Marengo, Lúcia. - Florianópolis : UDESC, 2016. Disponível em <[http://www.udesc.br/arquivos/udesc/documentos/Manual\\_2016\\_rev\\_14945227163695.pdf](http://www.udesc.br/arquivos/udesc/documentos/Manual_2016_rev_14945227163695.pdf)>.